
OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- attenersi alle indicazioni fornite dall'Avvocato ospitante e dal tutor accademico;
- presentarsi agli incontri col tutor accademico
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi in ordine all'attività svolta presso l'Avvocato ospitante.
- In ogni caso, mantenere una condotta irreprensibile secondo i canoni previsti dal codice deontologico forense, e rispettare doveri e norme deontologiche propri degli studenti universitari.

POLIZZE ASSICURATIVE

- INFORTUNIO SUL LAVORO INAIL – Gestione per conto dello Stato (DPR 156/99)
 - COPERTURA INFORTUNI PRIVATA – posizione n. **77/189584808** – UNIPOL SAI Assicurazioni S.p.a. - Divisione LA FONDIARIA – Agenzia Generale di Roma n. 54535 - Via dell'Archetto, 16 00187 - Roma (RM) Telefono 06.67.82.667 Fax 06.69.92.19.44
 - RESPONSABILITÀ CIVILE – posizione n. 060/0000200 stipulata con la Compagnia Assicuratrice QBE EUROPE SA/NV – Rappresentanza Generale per l'Italia – Via Melchiorre Gioia n. 8, 20124 Milano, Telefono 02.36263525 Fax 02.63793784
-

L'Avvocato

Il Tutor accademico

**Il Direttore del Dipartimento
Giuridico**

**Il Presidente dell'Ordine degli
Avvocati di --**
